

Factura Pequeño Contribuyente

CLARITA ODELI, ROCA RIVERA

Nit Emisor: 99152525

CLARITA ODELI ROCA RIVERA

CALLE PRINCIPAL VOLCANCITOS zona 0, PACHALUM, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EFD5D8C4-598C-4DC6-B1EC-1ACC451CDB0D

Serie: EFD5D8C4 Número de DTE: 1502367174

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 14:43:54

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2025 14:43:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-560, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EFD5D8C4, número de DTE 1502367174 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Clarita Odéli Roca Rivera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-560 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 30 de septiembre de 2025.

(f) 
Clarita Odéli Roca Rivera
DPI: 3148 62293 1421

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Laine,
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756846302606

Fecha de Generación:
Sep 2, 2025, 2:51 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 14:43:54
Emisor:	99152525
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CLARITA ODELI ROCA RIVERA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EFD5D8C4-598C-4DC6-B1EC-1ACC451CDB0D
Serie:	EFD5D8C4
Número del DTE:	1502367174
Acuse de recibido:	FCID202520250902T14:43:5506:00EFD5D8C4598C4DC6B1EC1ACC451CDB0D
Fecha de la consulta:	02/09/2025 14:51:39
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/09/2025 02:51:44 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99152525
NOMBRE	CLARITA ODELI, ROCA RIVERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-560
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Clarita Odeli Roca Rivera
Plazo de contratación	Del:01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del:01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiche

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del sistema nacional de Extensión Rural – SNER-	Apoyé en la realización de un Huerto escolar con niños especiales en la Joya.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la siembra de un Huerto Familiar en las Vegas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la preparación del caldo Bordelés 1% en -CADER- las Moritas	100 %	Finalizado
	Apoyé en la Capacitación del Caldo sulfocalcico con el -CADER- el Naranjito.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acorde con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-	Apoyé en la aplicación de abono Orgánico en los Huertos Escolares. De Piedras blancas, Veguitas, guachipilín, y Volcancillos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Capacitación de abono Orgánico Pasto Fermentado en – CADER- de san Rafael las minas.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la Siembra de Pilonos de Tomate con el grupo -CADER- las Moritas	100%	Finalizado
	Apoyo Técnico en la aplicación de abono para la floración en el Cultivo de Fresa con el Grupo –CADER- las Vegas.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el consejo de coordinación Agrícola y pecuario Municipal –COAPEM- para la activación del centro de operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la Capacitación de Microorganismos de montaña solido en –CADER- de tres palos	100%	Finalizado
	Apoyé en la Capacitación de Te potásico con el –CADER- de Piedras Blancas.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyo Técnico en desmalezar el cultivo de fresa con el –CADER- de las vegas.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyo Técnico en colocar tutorio en el cultivo de pepino en un Huerto escolar de Guachipilín.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Elaboración de un informe Físico y Financiero.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Elaboración de un informe de Huertos Familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en la proyección de un informe quincenal.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

DPI: 3148 62293 1421

Celular: 49645536

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes

(f) 

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ

